

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 23 Г. ЧЕЛЯБИНСКА ИМ. В.Д.ЛУЦЕНКО»**

454084, г. Челябинск, ул. Кирова, 44; Телефон: (351) 791-55-03; Факс: (351) 791-15-07;
E-mail: chsch23@rambler.ru

ПРИНЯТА
на заседании
Педагогического совета
от «28» августа 2022 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ
«Гимназия № 23 г. Челябинска»
Н.С. Запускалова
«08» сентября 2022

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным
общеобразовательным (общеразвивающим) программам
МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 27.11.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска» (далее – гимназия).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам гимназии (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья).

1.3. Положение является обязательным к исполнению для подразделений школы, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

**2. Формирование и утверждение дополнительных общеобразовательных
(общеразвивающих) программ**

2.1. В гимназии реализуются дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы различной направленности: туристско-краеведческой, естественно-научной, художественной, технической, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной.

2.2. Занятия в группах могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации

комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в общеобразовательной программе.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ, сроки обучения по ним, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав группы определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке к дополнительной общеразвивающей программе.

2.3. Требования к структуре дополнительных общеразвивающих программ.

2.3.1. Структура дополнительных общеразвивающих программ должна включать:

а) титульный лист: наименование школы; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы.

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание программы:

– учебный план. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности воспитанников;

– календарный учебный график. График должен содержать: количество учебных недель, даты начала и окончания учебных периодов, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения.

Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, – индивидуальные учебные планы;

г) организационно-педагогические условия;

оценку качества освоения образовательной программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

2.4. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования гимназии, реализующие образовательные программы.

2.5. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6. Проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету школы. Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогическому консилиуму.

2.7. Дополнительную общеразвивающую программу утверждает директор школы.

2.8. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 7 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время. Ребенок совместно с родителями (законными представителями) имеют право на свободный выбор любого вида обучения, существующего в учреждении, формы, сроки обучения с учетом индивидуальных способностей ребенка, состояния его здоровья, уровня его физического развития.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на доске объявлений в Сетевом городе гимназии. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в гимназию в установленные сроки заявление, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося. При приеме в спортивные, спортивно-технические, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.2.4. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе гимназии:

– при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;

– в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

– в случае ликвидации гимназии или объединения дополнительного образования;

– при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

4. Комплектование и наполняемость объединений (групп).

4.1. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются планом из расчета норм текущего финансирования и муниципального задания и дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

4.2. Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования в гимназии.

4.3. Комплектование объединений (групп) на новый учебный год проводится в начале учебного года. В течение года возможно доукомплектование объединений дополнительного образования детей в соответствии с установленными нормативами.

4.4. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

4.5. Возрастные категории обучающихся в объединении, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, и должны соответствовать утверждённой общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

4.6. Наполняемость объединений, кружков, секций (групп и т.д.) гимназии определяется с учетом санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН) 2.4.4.3172-14 и должна быть не менее 6 человек. В особых

случаях, по решению Педагогического совета, могут быть сформированы группы наполняемостью менее 6 человек.

В форме индивидуального обучения - 1-3 человека.

4.7. Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим образовательным программам, не нарушая учебный процесс каждого объединения. В работе объединения могут принимать участие (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия педагога объединения.

4.8. Занятия в индивидуальной форме проводятся по специальной разработанной индивидуальной программе. Численный состав учащихся в группах индивидуального занятия с детьми – от 1 до 3-х человек.

4.9. Занятия с учащимися, ведущими учебно-исследовательскую, творческо-поисковую работу по индивидуальным программам и проектам, с одаренными и талантливыми детьми проводятся индивидуально (1-3 человека) или в специализированных учебных группах малой наполняемости (4-5 человек), утвержденных Приказом директора. В группу могут приниматься обучающиеся разных годов обучения.

4.10. Занятия с детьми с особенностями развития проводятся индивидуально или в учебных группах малой наполняемости на базе гимназии, а также по месту жительства.

4.11. Для широкого привлечения учащихся к дополнительному образованию педагог может создавать группы с переменным составом детей.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной общеразвивающей программой.

5.2. Предоставление образовательных услуг по дополнительной общеразвивающей программой может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной гимназией.

5.3. Программы реализуются структурным подразделением школы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм её реализации.

5.4. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, и электронно, если это позволяет программа.

5.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Учебный план может включать в себя формы индивидуального обучения.

5.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий, их количество в неделю в объединении зависят от направленности программы и определяются утвержденной дополнительной общеразвивающей программой. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

5.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

5.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5.14. В рамках деятельности групп дополнительного образования могут проводиться групповые, индивидуальные занятия, индивидуальные консультации, лекции, семинары, клубная деятельность, походы, экспедиции, ролевые игры и др.

5.15. Учебный год в дополнительном образовании начинается в сентябре (для краткосрочных программ в соответствии с программой) и заканчивается, как правило, 31 мая текущего года. Во время летних каникул образовательный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в том числе в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

5.16. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой с учетом санитарно-гигиенических норм (СанПин).

5.17. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям или индивидуально.

5.18. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Как правило, аттестация проводится 1 раз в год в форме, определяемой в программе исходя из специфики занятий (творческие отчеты, выставки, концерты, выступления, соревнования, конкурсы и др.).

5.19. Деятельность детей может осуществляться как в разновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам. В работе группы могут принимать участие родители (законные представители) обучающихся, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

6. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ в полном объеме.

6.2. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ гимназия самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

6.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

6.4. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации структурного подразделения централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

6.5. При реализации программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

– техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;

- компьютерные классы;
- приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 100 Мб/с;
- подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;

- электронный архив учебного материала;
- электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;
- офисное оборудование.

6.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение – DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;
- компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиокolonки;
- доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

6.7. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся

7. Итоговая аттестация

7.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Возможные формы итоговой аттестации: творческое выступление, спортивные соревнования, многодневный поход, тестирование, проверочная работа, проект, защита реферата, выставка и другие формы, предусмотренные программой.

7.2. Итоговая аттестация проводится педагогами, осуществляющими обучение детей.

7.3. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

7.4. Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т.п.), форма которых устанавливается объединением, реализующим образовательную программу.

8. Мониторинг образовательной деятельности

8.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ гимназии.

8.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

– реестра образовательных программ (учебный план), реализуемых в гимназии в текущем календарном году;

– сведений о реализации образовательных программ гимназии в истекшем учебном году.

8.3. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором школы.